



MANAGEMENT[®]
Akademie



!FIT Leadership Programm LIVE Webinare

Qualifizierung für Nachwuchsführungskräfte in 6 Modulen

Professional Edition

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.



MANAGEMENT[®]
Akademie

SECHS MODULE. EIN ZIEL.
FIT FÜR DIE FÜHRUNGSROLLE.



UNSERE AKADEMIE.

VIEL FOKUS. VIEL PRAXISRELEVANZ.

Wir zählen zu den führenden Anbietern von Nachwuchsführungskräfte Qualifizierungen.

Unser **! FIT Leadership Programm** genießt einen hervorragenden Ruf bei Auftraggebern und Teilnehmern.

Nachwuchsführungskräfte und junge Führungskräfte werden professionell befähigt für erste Führungsrollen und Aufgaben.

Über 50 Unternehmen und Institutionen vertrauen unserer Kompetenz.
Mehr als 1000 Teilnehmer haben die letzten 5 Jahre unsere Programme besucht.



Leadership

Die Führungsrolle. Methoden und Tools wirksamer Führung

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.

Teilnehmer:
Nachwuchsführungskräfte, junge Führungskräfte



S E C H S M O D U L E . E I N Z I E L .
F I T F Ü R D I E F Ü H R U N G S R O L L E

6 MODULE. ONLINE! LIVE! INTERAKTIV!

ALLES DRIN.

Mit 6 modularen Inhouse LIVE Webinaren bietet die UP MANAGEMENT Akademie ein spezialisiertes und kompaktes Programm für die Entwicklung und Qualifizierung von Nachwuchsführungskräften und jungen Führungskräften.

Unser Ziel ist es, das Beste aus Theorie und Praxis in einem fokussierten Trainingsformat zu vermitteln.

Jedes Webinar ist entsprechend inhaltlich gehaltvoll und professionell gestaltet und in höchstem Maße für die Umsetzung in der Berufspraxis konzipiert.

METHODEN WORKOUT PROGRAMM

Trainer Inputs, Fallbeispiele, Praktische Übungen, Checklisten und effektive Tipps für den Praxis Transfer.

Unsere LIVE Webinare sind „Quality Time“ für die berufliche Qualifizierung in einer Führungsrolle.



TEILNEHMER.

IHR FÜHRUNGSNACHWUCHS.

Die Webinar Module sind speziell für Nachwuchsführungskräfte und junge Führungskräfte konzipiert und berücksichtigen in hohem Maße den Karriere Schritt zu einer Führungskraft mit erster Personalverantwortung.

TRAININGS ONLINE

Arbeitsplatz, Home Office oder unterschiedliche Standorte?

Alles möglich! Wir bringen Ihre Teilnehmer online und „virtuell“ zusammen.



MANAGEMENT[®]
Akademie



MODULE UND FORMATE.

VORTEILE AUF EINEN BLICK.

Keine Reisezeiten für die Teilnehmer

Kompakte LIVE Webinare in den Formaten 90, 120 und 180 Minuten

4 Kern Module plus 2 Zusatz Module optional

6 -10 Teilnehmer je Webinar flexibel möglich

Fester Preis pro Webinar unabhängig von der Teilnehmerzahl

ONE STOP SOLUTION

Nutzen Sie unsere 6 LIVE Webinare als internes Personalentwicklungs-Programm und stellen Sie sich daraus Ihr eigenes Webinar Programm zusammen. Mit 3, 4 oder allen 6 Modulen.

Selbstverständlich können Sie jedes Modul auch als Einzel Webinar buchen und beauftragen.



MANAGEMENT[®]
Akademie

!FIT Leadership Programm

Qualifizierung für Nachwuchsführungskräfte in 6 Modulen

LEADERSHIP

KOMMUNIKATION 1

KOMMUNIKATION 2

KONFLIKTHANDLING

PRÄSENTATION

ZEITMANAGEMENT

Führen lernen.
Methoden und
Tools



Delegation und
Feedback richtig
anwenden



Anspruchsvolle
Gespräche
meistern



Dialoge und
Lösungen
erfolgreich
gestalten



Persönlich und
in der Sache
überzeugend
präsentieren



Zeit besser
managen



MANAGEMENT[®]
Akademie



MANAGEMENT[®]
Akademie



LIVE Webinar Leadership

Die Führungsrolle. Methoden und Tools wirksamer Führung

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.

Zielgruppen:

Nachwuchsführungskräfte, junge Führungskräfte

Auf einen Blick

Führungskräfte nehmen durch ihr Führungsverhalten täglich Einfluss auf die Leistungsmotivation ihrer Mitarbeiter und das Erreichen definierter Ziele.

Zeitgemäßes Führungsverhalten zielt dabei auf Akzeptanz, Wirksamkeit und einer Stärkung der Selbstverantwortung der Mitarbeiter.

In diesem kompakten Webinar lernen Sie sowohl die Führungsrolle, als auch zeitgemäße und erfolgsorientierte Prinzipien und Methoden wirksamer Führung kennen.

Das bietet Ihnen das Webinar:

- ☑ Wirksamkeit und Akzeptanz in der Führungsrolle
- ☑ Zeitgemäße Führungsmethoden und Verhaltensprinzipien
- ☑ Führungsleitbild und Führungskompass
- ☑ Mitarbeiter richtig motivieren und empowern

Methoden

Key Notes und Vortragsinputs vom Trainer. Fall- und Praxisbeispiele. Analysen, Reflexionen, Bewertungen, Lösungen. Break Out Team Übungen und Trainer Feedback.



INHALTE UND PROGRAMM

Webinar Modul 1. Dauer: 2 x 240 Minuten

Führungsrolle – Anführer, Gestalter, Coach

Die Führungsziele: Wirksamkeit und Akzeptanz
Führungsstile und Sozialkompetenzen
Der New Work Ansatz

Ein Führungskonzept als Kompass

7 Kerngrundsätze erfolgreicher Führung
Das 4 K Modell wirksamer Führung
Nähe und Distanz – sich eindeutig positionieren

Die Mitarbeiter Perspektive

Das KARZ Modell – 4 zentrale Motivationsfaktoren
Das individuelle Mitarbeiter Profiling
3 Erfolgs Booster für mehr Teamzusammenhalt



Ihre Learning Experience. **ONLINE LIVE UND AKTIV DABEI**

Modernste Video- und Audiotechnologie
Austausch und Kommunikation interaktiv
Mit Headset und WebCam sind Sie LIVE dabei
Integrierte Chat Funktion für Ihre Fragen inklusive
Auf den Zugangslink nach der Anmeldung klicken. Fertig!



MANAGEMENT[®]
Akademie



MANAGEMENT[®]
Akademie



LIVE Webinar Kommunikation 1

Zielvereinbarungen, Delegation, Feedback

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.

Teilnehmer:
Nachwuchsführungskräfte, junge Führungskräfte

Auf einen Blick

Erfolgreiche Führungskräfte beherrschen die Fähigkeit Mitarbeitern klare Orientierungen und Feedbacks für den Berufsalltag zu geben.

Dabei kommt es vor allem darauf an, die eigene Führungskommunikation situativ so auszurichten, dass für die Mitarbeiter auch bei kritischem Feedback oder schwierigen Herausforderungen die Motivation und das Engagement aufrechterhalten bleiben.

In diesem LIVE Webinar lernen die Teilnehmer die Erfolgsprinzipien Delegation und Feedback kennen und erhalten zahlreiche praxistaugliche Methoden und Tipps für ein nachhaltig erfolgreiches Kommunikationsverhalten.

Das bietet Ihnen das Webinar:

- ☑ Mit Körpersprache und Sprache ein Gespräch führen
- ☑ Effektiv und konkret auf den Punkt kommunizieren
- ☑ Souverän und wertschätzend Win-Win Dialoge gestalten
- ☑ Wirksam delegieren
- ☑ Kritik und Anerkennung richtig kommunizieren

Methoden

Key Notes und Vortragsinputs vom Trainer. Fall- und Praxisbeispiele. Analysen, Reflexionen, Bewertungen, Lösungen. Gruppenübungen und Trainer Feedback.



INHALTE UND PROGRAMM

Webinar Modul 2. Dauer: 2 x 180 Minuten

Grundsätze erfolgreicher Kommunikation

Kommunikationsgrundsätze und Kommunikationsfallen
Führungsstärke durch Kommunikationsstärke

Das wirksame Delegationsgespräch

6 verbreitete Delegationsfallen kennen und vermeiden
Die KKV+K Formel – Können, Kapazität, Verstehen und Konsens

Das Feedback Gespräch – Anerkennung

Die Kraft der konkreten Anerkennung – so geht es
Die zeitliche Dosierung – warum häufig weniger wirkt

Das Feedback Gespräch – Kritik

Das 4 Augen Gespräch – Vorbereitung und Leitfaden
Wie Sie die Sache von der Person trennen



Ihre Learning Experience. **ONLINE LIVE UND AKTIV DABEI**

Modernste Video- und Audiotechnologie
Austausch und Kommunikation interaktiv
Mit Headset und WebCam sind Sie LIVE dabei
Integrierte Chat Funktion für Ihre Fragen inklusive
Auf den Zugangslink nach der Anmeldung klicken. Fertig!



MANAGEMENT[®]
Akademie



MANAGEMENT[®]
Akademie



LIVE Webinar Kommunikation 2

Anspruchsvolle Gesprächssituationen erfolgreich gestalten

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.

Teilnehmer:
Nachwuchsführungskräfte, junge Führungskräfte

Auf einen Blick

In unserem LIVE Webinar „KOMMUNIKATION 2“ Seminar lernen die Teilnehmer die Erfolgsprinzipien anspruchsvoller Gesprächssituationen kennen und erhalten zahlreiche praxistaugliche Methoden für das eigenen Kommunikationsverhalten.

Das bietet Ihnen das Seminar:

- ☑ Mit schwierigen Mitarbeitern richtig kommunizieren
- ☑ Mit klarer Standpunkt Sprache andere überzeugen
- ☑ Fouls und Dirty Tricks in Gesprächen souverän begegnen

Methoden

Key Notes und Vortragsinputs vom Trainer. Fall- und Praxisbeispiele. Analysen, Reflexionen, Bewertungen, Lösungen.



INHALTE UND PROGRAMM

Webinar Modul 3. Dauer: 2 x 120 Minuten

Die richtige Kommunikation mit „schwierigen“ Mitarbeitern

Vielredner, Besserwisser, Nörgler, Diven.
4 Mitarbeiter Typen und deren Merkmale.
Wirksame Kommunikationsmethoden

Als junge Führungskraft überzeugend argumentieren

Andere überzeugen und dabei fair und konstruktiv bleiben
Achtung: Füllwörter, Weichmacher und Konjunktive vermeiden
Dirty Tricks - Wie Sie durch eine einfache Technik jeden Kritiker, Skeptiker oder Nörgler in den Griff bekommen



Ihre Learning Experience. **ONLINE LIVE UND AKTIV DABEI**

Modernste Video- und Audiotechnologie
Austausch und Kommunikation interaktiv
Mit Headset und WebCam sind Sie LIVE dabei
Integrierte Chat Funktion für Ihre Fragen inklusive
Auf den Zugangslink nach der Anmeldung klicken. Fertig!



MANAGEMENT[®]
Akademie



MANAGEMENT[®]
Akademie



LIVE Webinar **Konflikt Management**

Konflikte richtig erkennen und lösen

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.

Zielgruppen:
Nachwuchsführungskräfte, junge Führungskräfte

Auf einen Blick

Konflikte innerhalb des eigenen Teams gehören zum Berufsalltag jeder Führungskraft.

Umso wichtiger ist es eine Konfliktlösungskompetenz aufzubauen, die praxistauglich und wirksam umsetzbar ist.

In diesem Webinar steigern Sie Ihre Fähigkeiten unterschiedliche Konfliktarten schnell zu erkennen und passende Interventionen aus der Perspektive eines vermittelnden Konflikt Coach anzuwenden.

Sie erhalten dabei die Möglichkeit eigene Konflikterlebnisse innerhalb Ihrer Teams aus verschiedenen Blickwinkeln zu reflektieren und Lösungsansätze für eine nachhaltige Beilegung zu entwickeln.

Das bietet Ihnen das Webinar:

- ☑ Typische Konfliktursachen und Eskalationsstufen
- ☑ Die Rolle eines neutralen Mediators oder Konflikt Coach
- ☑ Konfliktlösungsdialoge selber erfolgreich gestalten
- ☑ Strategien für Konfliktvermeidungen

Methoden

Key Notes und Vortragsinputs vom Trainer. Fall- und Praxisbeispiele. Analysen, Reflexionen, Bewertungen, Lösungen.



INHALTE UND PROGRAMM

Webinar Modul 4. Dauer: 240 Minuten

Konfliktarten zielsicher erkennen

Erwartungskonflikte, Zielkonflikte, Interessenskonflikte u.a.

Konflikt Eskalationsstufe bestimmen

Sachebene und Beziehungsebene

Die Führungskraft als Konflikt Coach und vermittelnder Mediator zweier Parteien

Zur Neutralität verpflichtet

Wie bleibe ich selber sachlich und cool

Das Konfliktlösungs Gespräch

Die Konfliktlösungsstrategie nach HARVARD

Ein strukturierter Leitfaden für die Gesprächsführung

7 Praxis Tipps für die Durchführung eines moderierten Konfliktlösungsgespräches

Konfliktvermeidungen – nicht immer, aber immer öfter

Frühwarnsysteme implementieren, schnell handeln

Fair Play Leitlinien im Miteinander installieren



Ihre Learning Experience. **ONLINE LIVE UND AKTIV DABEI**

Modernste Video- und Audiotechnologie

Austausch und Kommunikation interaktiv

Mit Headset und WebCam sind Sie LIVE dabei

Integrierte Chat Funktion für Ihre Fragen inklusive

Auf den Zugangslink nach der Anmeldung klicken. Fertig!





MANAGEMENT[®]
Akademie



LIVE Webinar

Erfolgreich präsentieren vor Entscheidern

Persönlich souverän. In der Sache überzeugend

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.

Zielgruppen:

Nachwuchsführungskräfte, junge Führungskräfte

Auf einen Blick

Entscheider achten bei Präsentationen besonders auf die Beantwortung von unternehmerisch relevanten Masteraspekten.

Zusätzlich wird in Entscheidungsgremien auf eine sprachlich prägnante Darstellung und ein überzeugendes Auftreten Wert gelegt.

Sie lernen in diesem kompakten Webinar die Struktur und Architektur einer Entscheider Präsentation kennen und erhalten zahlreiche Tipps für die erfolgreiche Durchführung einer Präsentation.

Das Webinar beinhaltet 2 Module mit jeweils 90 Minuten Zeitdauer.

Das bietet Ihnen das Webinar

- ☑ Mit klarer Präsentationsstruktur beeindrucken
- ☑ Mit 7 Charts jedes Thema überzeugend präsentieren
- ☑ Selbstsicher auftreten und souverän sprechen
- ☑ Auf Fragen souverän und überzeugend antworten
- ☑ Zuhörer und Entscheidertypen richtig einschätzen

Methoden

Key Notes und Vortragsinputs vom Trainer. Fall- und Praxisbeispiele. Analysen, Reflexionen, Methoden und Tools.



INHALTE UND PROGRAMM

Webinar Modul 5: Dauer: 2 x 180 Minuten

Zielgruppenanalyse

Ihre Zuhörer – Quick Soziogramm der Entscheider, so geht das

Das Thema - „Ihr“ Projekt

Das Thema – Relevanz für das Unternehmen

Ist – Soll: Gap Analyse - Wirkungen und Auswirkungen

Die Präsentation – Vorbereitung

Das Projekt „Purpose und Pay Off“

Die 7 Charts Master Struktur einer Präsentation

Die Präsentation – Durchführung

Tipps gegen Lampenfieber und plötzliche Black Outs

Tipps, um Unterbrechungen zu vermeiden

Körpersprache und Stimme – überzeugend einsetzen

Management like präsentieren. Kurz - Klar – Prägnant

Worte und Sätze ohne Weichmacher – so geht es

Auf Fragen souverän antworten

Wie Sie Risiken thematisieren und an Überzeugungskraft gewinnen

Wie Sie auf Wissenslücken antworten

Wie Sie auf unsachliche Einwände souverän kontern



Ihre Learning Experience. **ONLINE LIVE UND AKTIV DABEI**

Modernste Video- und Audiotechnologie
Austausch und Kommunikation interaktiv
Mit Headset und WebCam sind Sie LIVE dabei
Integrierte Chat Funktion für Ihre Fragen inklusive
Auf den Zugangslink nach der Anmeldung klicken. Fertig!

HINWEIS. ONLINE LIVE PRÄSENTATION DER TEILNEHMER

Zwischen der Session 1 und Session 2 entwickeln die Teilnehmer in Teams eine kurze Präsentation und wenden die 7 Charts Master Struktur an. Die LIVE Präsentation erfolgt dann in Session 2.



MANAGEMENT[®]
Akademie



MANAGEMENT[®]
Akademie



LIVE Webinar **Gesundes Zeit- und Selbstmanagement**

Zeit besser managen, Zeitersparnisse realisieren

EINFACH GUT SEIN.
JEDER KANN ES.

Zielgruppen:
Nachwuchsführungskräfte, junge Führungskräfte

Auf einen Blick

Kennen Sie Arbeitstage, an denen Sie selbst, statt die Aufgaben erledigt sind?

Oder Momente, in denen Sie am besten 10 Sachen gleichzeitig machen sollten?

Sie sind kein Einzelfall.

Mit dem Webinar „Gesundes Zeit- und Selbstmanagement“ eröffnen Sie sich Chancen, Ihre Selbstorganisation wirksam zu verbessern.

Sie erfahren, wie Sie dauerhaft mehrere Stunden Zeit pro Woche gewinnen können.

Sie lernen die wichtigsten Faktoren und Einflüsse kennen, die Ihnen Zeit stehlen und Sie erfahren, wie Sie durch Ihr eigenes Selbstmanagement den Zeitdieben wirksam entgegen wirken können.

Das bietet Ihnen das Seminar

- ☑ 10 effektive Tools für weniger Zeitstress
- ☑ Zeitersparnisse realisieren
- ☑ Zeitdieben wirkungsvoll begegnen
- ☑ Tuning Techniken für Planung und Erledigung

Methoden

Key Notes und Vortragsinputs vom Trainer. Fall- und Praxisbeispiele. Analysen, Reflexionen, Methoden und Tools.



INHALTE UND PROGRAMM

Webinar Modul 6. Dauer : 2 x 180 Minuten

Was für ein Zeit Typ bin ich?

Selbsttest und Auswertung

10 effektive Tools für mehr Produktivität und weniger Zeitstress

Prioritäten richtig bestimmen – das Eisenhower Prinzip

Ungeplantes fest einplanen

Multitasking – tauglich oder nicht?

Streichen und delegieren

Delegieren für Führungskräfte und Mitarbeiter

Zeitdiebe erkennen und bekämpfen – das akzeptierte Nein

u.a.

Tuning Techniken für Planung, Erledigung, Kontrolle

Master und Standardisierungen

Ordnerstruktur. Klicks besser managen

Monitoring – mit einem Klick alles im Blick

Meetings – ohne Zeitdisziplin ein Zeitkiller

u.a.

Selbstmanagement – Zeitersparnisse gewinnen durch neue Verhaltensweisen

Konzentration statt Ablenkung: Eine Frage der (Selbst) Disziplin

Informationsdiät – Kultivieren Sie eine selektive Ignoranz



Ihre Learning Experience. **ONLINE LIVE UND AKTIV DABEI**

Modernste Video- und Audiotechnologie

Austausch und Kommunikation interaktiv

Mit Headset und WebCam sind Sie LIVE dabei

Integrierte Chat Funktion für Ihre Fragen inklusive

Auf den Zugangslink nach der Anmeldung klicken. Fertig!



MANAGEMENT[®]
Akademie

UP Methoden

UP LIVE Webinare sind so gestaltet, dass ...

- ! schnell eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre entsteht
- ! praxisorientiert gearbeitet wird
- ! eine hohe Beteiligung der Teilnehmer ermöglicht wird
- ! der Lerntransfer unterstützt wird



IHR Erfolgstrainer

15 Jahre Führungskompetenz
Middle und Topmanagement
Mittelstand und Konzern
Studierter Psychologe

10 Jahre Management Trainer
Geschäftsführer der
UP MANAGEMENT Akademie®



Fortbildungen

General Management Ausbildung
SGMI Management Institut St.
Gallen
Leadership und Personalführung
Kommunikationstechniken
Change Management
Präsentationsdramaturgie
Konfliktmanagement
Strategieentwicklung
Projektmanagement
Brandmanagement

Vitae Karriere

4 Jahre UNILEVER
8 Jahre Continental AG
3 Jahre Rodenstock



MANAGEMENT®
Akademie

Als Management Akademie arbeiten wir vertrauensvoll und engagiert mit den verantwortlichen Personalentwicklern und Personalleitungen zusammen. Hier eine kleine Auswahl von Feedbacks und Beurteilungen von unseren Auftraggebern.



RALF HELLER
SENIOR VICE PRESIDENT HUMAN RESOURCES
LPKF LASER & ELECTRONICS AG

„Wir arbeiten seit über 5 Jahren mit der UP Management Akademie und Torsten Meier als Management Trainer im Bereich der Führungskräfte Qualifizierung zusammen. Torsten Meier versteht es mit seiner hohen Leadership Kompetenz und einer lebendigen Vermittlungsmethodik die Teilnehmer immer wieder zu begeistern.“



SABINE WEIDEMANN
LEITERIN PERSONALENTWICKLUNG
ACTIMONDA KRANKENVERSICHERUNG

„Sowohl die Abstimmungsprozesse im Vorfeld, die praxisorientierte Ausrichtung der Trainings und die Kompetenz des Trainers entsprechen voll unseren Erwartungen. Wir erhalten sehr gute Feedbacks hierzu von unseren Teilnehmern.“

DR. KERSTIN ADOLF-WRIGHT
GESCHÄFTSFÜHRERIN
LEBENSILFE MÖNCHENGLADBACH

*„5 Sterne für Torsten Meier!
Professionell. Kompetent. Fokussiert.
Ich kann ihn als Berater und Coach
nur empfehlen.“*



MICHAEL DIERS
GESCHÄFTSFÜHRER
WTF WILHELMSHAVEN TOURISTIK

*„Immer wieder faszinierend, wie es möglich ist,
nach kurzer Zeit die eigene Rolle und Strategie
klarer zu sehen. Danke für die coolen und
inspirierenden Gespräche.“*



JULIANE EICHLER
HUMAN RESOURCES OFFICER
BOSAL AUTOMOTIVE CARRIER AND PROTECTION SYSTEMS GMBH

*„Uns gefallen besonders der Praxisbezug und die
eigene profunde Führungserfahrung von Torsten
Meier sowie der partnerschaftliche Stil im Umgang
miteinander.“*



FRANZISKA STADIE
HR BUSINESS PARTNER
TREBING & HIMSTEDT PROZESS
AUTOMATION

*„Torsten Meier überzeugt auf
sympathischer Augenhöhe mit
hochwertigen und wirksamen
Seminaren mit einer tollen
Praxistauglichkeit“*



MANAGEMENT[®]
Akademie



UP KUNDEN

hansewasser Bremen LPKF AG BREE Swisslog Healthcare
Otto Bock HealthCare thyssenkrupp System Engineering
Stadt Wilhelmshaven EWE AG SCHOTT AG REWE
Thomas Henry Berlin Landkreis Friesland Gruner + Jahr
VET Pharma Lotto Stadt Weil am Rhein Uponor Sportent
Wilhelmshaven Touristik BOSAL Automotive Hobsons GEWOBA
Stadt Cuxhaven actimonda Krankenversicherung BÜFA Chemie

Unternehmen und Institutionen
für die wir bereits tätig sind.
(Auswahl)



MANAGEMENT[®]
Akademie



„Super Webinar. Besonders haben mir die vielen Übungen gefallen“

„Mehr Praxisbezug geht nicht. Sehr empfehlenswert“

„Eine tolle Mischung aus Inputs, praktischen Übungen und wertvollen Feedbacks“

„Das Webinar hat mich motiviert“

„Sehr kompetenter Trainer und eine klasse Durchführung“

„Ich dachte, ich wüsste schon alles. Jetzt weiß ich mehr und freue mich auf das nächste Webinar“

„Die Webinar Atmosphäre verdient eine extra Erwähnung. Sehr angenehm“

„Die Tipps und Tools für die eigene Umsetzung im Job waren für mich sehr überzeugend und wertvoll“

Als Trainer geben wir unseren Teilnehmern viel Input und viel Feedback.

Umso mehr freuen wir uns auf das Feedback der Teilnehmer am Ende unserer Webinare und Seminare.

Hier eine kleine Auswahl aus unseren 687 Teilnehmer Feedbacks in 2019 und 2020.



MANAGEMENT[®]
Akademie

BUCHUNG



Inhouse

Sie möchten unser FIT Leadership Programm als LIVE Webinare für eine Teilnehmergruppe aus Ihrem Unternehmen durchführen? Gerne mailen wir Ihnen unsere Corporate Tarife und ein Angebot.



E-Mail

Teilen Sie uns Ihr Interesse an einem LIVE Webinar Programm gerne per e-mail mit. An service@up-akademie.de



Telefon

Bei Rückfragen zu diesem LIVE Webinar Programm oder anderen Produkten unserer Akademie erreichen Sie uns telefonisch unter **030/ 276 96 566**

KONTAKT

UP MANAGEMENT Akademie

Friedrichstraße 171

D – 10117 Berlin

Tel.: +49 (0) 30/ 276 96 566

www.up-akademie.de

service@up-akademie.de

Inhaber und Akademieleitung:

Torsten Meier

USt.-ID: DE232398971

© Copyright Hinweis:

Das Urheber- und/oder Nutzungsrecht an dieser Broschüre gehört allein der UP MANAGEMENT Akademie/deren Inhaber. Die Akademie räumt dem Adressaten dieser Unterlage ein einfaches Nutzungsrecht für eigene persönliche Informations- oder innerbetriebliche Präsentationszwecke ein. Eine Vervielfältigung, Veränderung und/oder Weiterleitung der Unterlagen an Dritte ist ohne schriftliche Zustimmung der UP MANAGEMENT Akademie nicht gestattet. Nicht gestattet sind zudem das Weiterleiten oder Teilen oder Veröffentlichen der Unterlage in sozialen Medien oder sonstigen offline und online Medien. Dies gilt auch für Auszüge aus diesen Unterlagen. Insbesondere sind das Rauskopieren und/oder Fotografieren einzelnen Texte, Grafiken oder Fotos aus dieser Unterlage nicht gestattet. Ausdrücklich untersagt ist eine kommerzielle Verwertung der Gesamtunterlage oder Teile der Gesamtunterlage für eigene oder fremde Zwecke.



MANAGEMENT[®]
Akademie